

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2016

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2016

**nimi:** Tähe noorteklubi

**registrikood:** 80144380

**tänava/talu nimi,** Tähe 101

**maja ja korteri number:**

**linn:** Tartu linn

**maakond:** Tartu maakond

**postisihnumber:** 50107

**telefon:** +372 5132672

**e-posti aadress:** taheklubi@gmail.com

## Sisukord

<b>Tegevusaruanne</b>	<b>3</b>
<b>Raamatupidamise aastaaruanne</b>	<b>4</b>
<b>Bilanss</b>	<b>4</b>
<b>Tulemiaruanne</b>	<b>5</b>
<b>Rahavoogude aruanne</b>	<b>6</b>
<b>Netovara muutuste aruanne</b>	<b>7</b>
<b>Raamatupidamise aastaaruande lisad</b>	<b>8</b>
<b>Lisa 1 Arvestuspõhimõtted</b>	<b>8</b>
<b>Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b>	<b>9</b>
<b>Lisa 3 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused</b>	<b>9</b>
<b>Lisa 4 Tööjõukulud</b>	<b>10</b>
<b>Lisa 5 Seotud osapooled</b>	<b>11</b>
<b>Aruande allkirjad</b>	<b>12</b>

## Tegevusaruanne

### 2016. aasta toimivate tegevussuundade ülevaade

1. **Avatud noorsootööteenust** pakutakse Tartu linnas (Tähe noortekeskus) riigihankelepingu alusel. Avatud noortekeskused on 7-26. Aastaste noortele pakkumas eesmärgipärasteid ja arendavaid tegevusi vähemalt 30 tundi. Noortekeskuses on igapäevaselt tööl 1-3 kompetentset noorsootöötajat, kelle ülesandeks on noortele pakkuda tegevusi eelnevalt kinnitatud kuuplaanide alusel.
2. **Huvitegevuse pakkumine** eraõigusliku Tähe Huvikooli (Tartus) ja erinevate projektipõhiste rahastuste kaudu. Tähe Huvikoolis on kinnitatud õppekavasid 5 ja lisaks veel tegutsemas õppekavavälised huviringid, milles saavad osaleda Tartu linna noored vanuses 7-26. Huviringide juhendajad on nii noorsootöötajad kui noored vabatahtlikud.
3. **Mobiilse kontaktnoorsootöö teenuse** pakkumine Tartu linnas. Teenus koosneb 4 tegevussuunast: tänavatöö (5 päeval nädalas 2 mobiilset noorsootöötajat 3 tundi tänavatel noortega suhtlemas), kogukonnatöö (tänavatel saadud kontakti kaudu noorte kaasamine suursündmustele üle Eesti vabatahtlikena), sotsiaalseid oskuseid arendavad gruppitööd ja individuaalne juhtumitöö konkreetse noorega.
4. **Rahvusvaheline noorsootöö** keskendub Tähe Noorteklubi Euroopa Vabatahtliku Teenistuse pakkumisele Eestis (olles vastuvõttev organisatsioon) ja välismaal (olles saatev organisatsioon). Lisaks panustame Erasmus+ teistesse meetmetesse nagu noortevahetused, demokraatiaprojektid, strateegiaprojektid ning noorsootöötajate õpiränne. Meie pikaajalised partnerid on Rumeeniast, Saksamaalt, Hispaaniast, Suurbritanniast, Türgist, Rootsist.
5. **Sotsiaalse ettevõtlusega tegelemine** eesmärgiga pakkuda 13-26. aastastele noortele töökogemust. Hetkel pakume järgmisi teenuseid: lastesündmuste, sünnipäevade, suvepäevade mängujuhtide pakkumine, näomaalijad, õhupalliloomade tegijad, slackline'i esinemised ja töötoad, meisterdamise töötoad, tantsuprogrammid ning töötoad, sündmuste korraldus, helitehnika, laste batuudi ja ruumide rent, koolituste läbiviimine ja projektide/äriplaanide kirjutamine.
6. **Erinevate tugiteenuste pakkumine** eelkõige noortele. Alates 2010.aasta sügisest oleme lepingupartnerid Eesti Töötukassa ja Tartu Vanglaga. Töötukassa suunab meie juurde töötuid, kes soovivad tegelda vabatahtliku tööga. Tartu Vanglale oleme usaldusväärseks ühiskondliku kasuliku töö partneriks. Lisaks oleme aastaid olnud praktikabaasiks Narva kolledži, Tartu Ülikooli, Tallinna Pedagoogilise Seminari ja Tartu Kutsehariduskeskuse õpilastele.
7. **Projektipõhine tegevus**, mis toetab eelnevalt väljatoodud tegevuste pakkumist. Projektijuhtideks on nii meeskonnaliikmed kui ka noored.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

	31.12.2016	31.12.2015
Varad		
Käibevarad		
Raha	19 626	37 017
Nõuded ja ettemaksud	349	18 113
<b>Kokku käibevarad</b>	<b>19 975</b>	<b>55 130</b>
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	370	370
<b>Kokku põhivarad</b>	<b>370</b>	<b>370</b>
<b>Kokku varad</b>	<b>20 345</b>	<b>55 500</b>
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksud	11 252	18 192
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	4 996	39 225
<b>Kokku lühiajalised kohustised</b>	<b>16 248</b>	<b>57 417</b>
<b>Kokku kohustised</b>	<b>16 248</b>	<b>57 417</b>
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	-1 917	22 435
Aruandeaasta tulem	6 014	-24 352
<b>Kokku netovara</b>	<b>4 097</b>	<b>-1 917</b>
<b>Kokku kohustised ja netovara</b>	<b>20 345</b>	<b>55 500</b>

## Tulemiaruanne

(eurodes)

	2016	2015
Tulud		
Annetused ja toetused	86 570	127 653
Tulu ettevõtlusest	71 260	62 892
Muud tulud	0	66
<b>Kokku tulud</b>	<b>157 830</b>	<b>190 611</b>
Kulud		
Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-84 630	-143 864
Mitmesugused tegevuskulud	-15 335	-15 887
Tööjõukulud	-51 855	-55 142
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	0	-96
<b>Kokku kulud</b>	<b>-151 820</b>	<b>-214 989</b>
<b>Põhitegevuse tulem</b>	<b>6 010</b>	<b>-24 378</b>
Muud finantstulud ja -kulud	4	26
<b>Aruandeaasta tulem</b>	<b>6 014</b>	<b>-24 352</b>

## Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2016	2015
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	6 010	-24 378
Korrigeerimised		
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	0	96
<b>Kokku korrigeerimised</b>	<b>0</b>	<b>96</b>
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	21 487	2 232
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-44 892	-38 796
Laekunud intressid	4	26
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	0	77 592
<b>Kokku rahavood põhitegevusest</b>	<b>-17 391</b>	<b>16 772</b>
<b>Kokku rahavood</b>	<b>-17 391</b>	<b>16 772</b>
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	37 017	20 245
<b>Raha ja raha ekvivalentide muutus</b>	<b>-17 391</b>	<b>16 772</b>
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	19 626	37 017

## Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
<b>31.12.2014</b>	22 435	22 435
Aruandeaasta tulem	-24 352	-24 352
<b>31.12.2015</b>	-1 917	-1 917
Aruandeaasta tulem	6 014	6 014
<b>31.12.2016</b>	4 097	4 097

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

MTÜ Tähe Noorteklubi 2016. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

### Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

### Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi.

Finantsvara ja -kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või -kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või -kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses.

Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolle üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

### Nõuded ja ettemaksud

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 639 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit. Materiaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

Materiaalse põhivara grupp Kasulik eluiga

Maa Ei amortiseerita

Ehitised ja rajatised 10 - 20 aastat

Seadmed 4 - 6 aastat

Sõidukid 3 - 4 aastat

Muu inventar ja IT seadmed 3 - 5 aastat

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnunud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevates perioodides. Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus



on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha.

Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumise.

## Põhivarade arvelevõtmise alampiir 639

### Annetused ja toetused

Organisatsioon on lähtunud sihtfinantseerimiste kajastamisel brutomeetodist. Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist. Saadud summasid kajastatakse tuluna kui ettevõtte aktsepteerib finantseerimisega kaasnevaid tingimusi ja kavatseb neid täita ning finantseerimise summa on usaldusväärselt määratav ja selle laekumine on tõenäoline. Saadud toetus kajastatakse tulemiaruanDES tuluna.

Varade sihtfinantseerimisel võetakse soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses; varade soetamise toetusena saadud summa kajastatakse bilansis kohustusena, mis kantakse tulusse soetatud vara kasuliku eluea jooksul.

Mitterahalise toetusena saadud vara võetakse bilansis arvele tema õiglases väärtuses. Tekkiv kohustus kantakse tuludesse vara järelejäänud kasuliku eluea jooksul.

### Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta. Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused. Intrissitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast.

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi kuupäeva, 31. detsembri 2016 ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega. Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud aastaaruande lisades.

## Lisa 2 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2016		31.12.2015	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	93		170	
Üksikisiku tulumaks		890		726
Sotsiaalmaks		1 819		1 388
Kohustuslik kogumispension		109		93
Töötuskindlustusmaksed		132		118
Ettemaksukonto jääk	208		213	
<b>Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b>	<b>301</b>	<b>2 950</b>	<b>383</b>	<b>2 325</b>

## Lisa 3 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

### Varad bruto soetusmaksumuses

	31.12.2014	Saadud	Tulu	31.12.2015
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Tartu LV huvitegevuse toetus	0	10 875	-10 875	0
Euroopa Noored Eesti Büroo	3 664	71 729	-38 884	36 509
Tartu LV projektide toetus	2 780	2 130	-4 910	0
Kodanikuühiskonna Sihtkapitali projektid	0	1 261	-1 261	0
Tartu Maavalitsuse projektid	0	3 791	-3 791	0
Tartu LV Tervishoiuosakonna projektid	0	1 390	-1 390	0
Eesti ANK partnerlusprojektid	584	3 860	-4 917	-473
Ühekordsed rahastajad	180	26 684	-23 676	3 188
<b>Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks</b>	<b>7 208</b>	<b>121 720</b>	<b>-89 704</b>	<b>39 224</b>
<b>Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused</b>	<b>7 208</b>	<b>121 720</b>	<b>-89 704</b>	<b>39 224</b>
	31.12.2015	Saadud	Tulu	31.12.2016
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Tartu LV huvitegevuse toetus	0	6 515	-6 515	0
Euroopa Noored Eesti Büroo	36 509	18 128	-54 637	0
Tartu LV projektide toetus	0	1 500	-1 079	421
Tartu Maavalitsuse projektid	0	940	-940	0
Tartu LV Tervishoiuosakonna projektid	0	700	-700	0
Eesti ANK partnerlusprojektid	-473	35 850	-31 647	3 730
Ühekordsed rahastajad	3 188	13 012	-15 354	846
<b>Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks</b>	<b>39 224</b>	<b>76 645</b>	<b>-110 872</b>	<b>4 997</b>
<b>Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused</b>	<b>39 224</b>	<b>76 645</b>	<b>-110 872</b>	<b>4 997</b>

## Lisa 4 Tööjõukulud

(eurodes)

	2016	2015
Palgakulu	59 140	82 018
Sotsiaalmaksud	18 643	27 217
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>77 783</b>	<b>109 235</b>
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	25 928	54 093
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	6	9

## Lisa 5 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2016	31.12.2015
Füüsilisest isikust liikmete arv	2	2

### Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

2016	Ostud
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	1 300
2015	Ostud
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	5 070

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2016	2015
Arvestatud tasu	805	0

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 11.07.2017

**Tähe noorteklubi (registrikood: 80144380) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TRIIN RAUDOJA	Juhatuse liige	11.07.2017

## Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vaba aja veetmise, meelelahutuse ja kultuurilise tegevusega või huvialadega seotud ühendused ning huviklubid	94995	Jah

## Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5132672
E-posti aadress	taheklubi@gmail.com